

PHẦN MỀM QUẢN LÝ CỬA HÀNG CHO CÁC ĐẠI LÝ
CÔNG TY XĂNG DẦU

Mục lục

1	TÓM TẮT	3
2	CÁC MODULE ỨNG DỤNG.....	4
2.1	MODULE QUẢN LÝ BÁN HÀNG.....	4
2.2	MODULE QUẢN LÝ MUA HÀNG.....	4
2.3	MODULE QUẢN LÝ GIAO CA.....	4
2.4	MODULE QUẢN LÝ SỬ DỤNG HÓA ĐƠN.....	4
2.5	MODULE QUẢN LÝ THU CHI, TIỀN	5
2.6	MODULE QUẢN LÝ THUẾ GTGT	5
2.7	CÁC CHỨC NĂNG KHÁC.....	5
2.8	MODULE QUẢN TRỊ HỆ THỐNG	5
2.9	CÁC BÁO CÁO	5
2.10	CÔNG NGHỆ.....	7
2.10.1	Máy tính, trạm làm việc.....	7
2.10.2	Cơ sở dữ liệu	7
2.10.3	Hệ điều hành.....	7
2.10.4	Tính động và tính mở.....	7
2.10.4.1	Đầu vào.....	7
2.10.4.2	Báo cáo	8
3	BẢO HÀNH VÀ BẢO TRÌ	9
3.1	THỜI GIAN BẢO HÀNH VÀ BẢO TRÌ	9
3.2	NỘI DUNG BẢO HÀNH VÀ BẢO TRÌ.....	9
3.3	CÁC BIỆN PHÁP ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG	9
3.4	PHẠM VI BẢO HÀNH VÀ BẢO TRÌ	9
3.5	QUY TRÌNH BẢO HÀNH VÀ BẢO TRÌ	9

1 Tóm tắt

Cung cấp cho các đại lý một phần mềm quản lý nhằm phục vụ các mục đích sau:

- Quản lý công tác bán hàng, nhập hàng.
- Theo dõi nhập xuất tồn kho hàng hóa.
- Theo dõi công nợ khách hàng.
- Quản lý sử dụng hóa đơn
- Quản lý ca, giao ca.
- Quản lý thu chi, tiền.

Giải pháp ứng dụng phần mềm quản lý cửa hàng xây dựng trên cơ sở web based không phải cài đặt trên máy.

Giải pháp này phù hợp cho các cửa hàng bán lẻ, không cần sự đầu tư về hạ tầng CNTT phức tạp và đáp ứng được yêu cầu sử dụng và vận hành tại hầu hết các cửa hàng xăng dầu.

2 Các module ứng dụng

2.1 Module quản lý bán hàng

Bao gồm các chức năng:

- Cập nhật chứng từ bán hàng có hóa đơn GTGT
- Cập nhật chứng từ bán hàng cho khách vãng lai.
- Cập nhật chứng từ xuất cho các khách hàng hợp đồng, lấy hóa đơn GTGT sau.
- Viết hóa đơn GTGT cho khách hàng hợp đồng, lấy hóa đơn GTGT sau. Tổng hợp tình hình hàng hóa chưa lấy hóa đơn giúp thực hiện xuất hóa đơn.
- Tổng hợp tình hình bán hàng cuối ngày, tạo chứng từ bán lẻ khách vãng lai đối với các khách hàng lẻ trong ngày.
- Các chứng từ xuất kho khác (hao hụt, điều chỉnh,...)
- In hóa đơn GTGT trên phần mềm.

2.2 Module quản lý mua hàng

Bao gồm các chức năng :

1. Cập nhật tồn kho hàng hóa ban đầu.
2. Cập nhật và theo dõi các chứng từ nhập mua.
3. Cập nhật và theo dõi các chứng từ nhập nội bộ (đối với các cửa hàng có công ty thực hiện nhập hàng và chuyển cho các cửa hàng).
4. Các chứng từ nhập kho khác (điều chỉnh,...)

2.3 Module quản lý giao ca

Bao gồm các chức năng:

- Mở ca, quản lý lượng hàng hóa ban đầu, chỉ số cột bom ban đầu, số lượng hóa đơn và quản lý danh sách nhân viên bán hàng trong ca.
- Giao ca: Thực hiện chốt số liệu bán hàng, mua hàng, thu chi, sử dụng hóa đơn trong ca, mở ca mới.

2.4 Module quản lý sử dụng hóa đơn

Bao gồm các chức năng:

- Cập nhật tồn kho hóa đơn ban đầu.
- Cập nhật, theo dõi các quyền hóa đơn nhận về.

- Tự động theo dõi các hóa đơn đã sử dụng khi bán hàng.
- Xử lý các hóa đơn hỏng, huỷ, mất,...

2.5 Module quản lý thu chi, tiền

Bao gồm các chức năng :

- Cập nhật số dư tiền ban đầu.
- Thu tiền khách hàng nợ.
- Thu tiền khách hàng vãng lai mua hàng trả tiền ngay.
- Chi tiền cho các khoản chi được phép.

2.6 Module quản lý thuế GTGT

Bao gồm các chức năng :

- Tự động kê khai thuế mua vào khi nhập hàng.
- Tự động kê khai thuế bán ra khi bán hàng.

2.7 Các chức năng khác

- Lập biên bản đối chiếu công nợ.
- Quản lý hao hụt.
- Theo dõi sản lượng bán hàng theo từng nhân viên.
- Kiểm kê hàng hóa.

2.8 Module quản trị hệ thống

Bao gồm các chức năng :

- Quản lý và khai báo các danh mục từ điển.
- Đổi mật khẩu truy cập.
- Quản lý và phân quyền người sử dụng.
- Lưu và khôi phục dữ liệu dự phòng.
- Nhật ký truy cập hệ thống.

2.9 Các báo cáo

Báo cáo bán hàng mua hàng

1. Báo cáo bán hàng cho khách công nợ
2. Báo cáo bán hàng cho khách vãng lai
3. Báo cáo bán hàng theo nhóm hàng hóa

4. Báo cáo bán hàng theo khách, theo nhóm khách
5. Báo cáo bán hàng theo phương thức.
6. Báo cáo bán hàng theo nhóm hàng hóa.
7. Báo cáo bán hàng theo ca, theo nhân viên.

Báo cáo kho

1. Thẻ kho
2. Báo cáo nhập xuất tồn hàng hóa
3. Sổ chi tiết xuất kho trong ca theo nhóm hàng hóa
4. Sổ chi tiết xuất kho theo nhóm đối tượng
5. Sổ tổng hợp xuất kho
6. Sổ chi tiết nhập kho
7. Sổ tổng hợp nhập kho

Báo cáo giao ca

1. Sổ giao ca
2. Báo cáo nhập mua trong ca
3. Báo cáo xuất bán trong ca

Báo cáo quản lý sử dụng hóa đơn

1. Báo cáo nhập xuất tồn hóa đơn
2. Báo cáo tình hình sử dụng hóa đơn ấn chỉ.

Báo cáo thuế GTGT

1. Bảng kê thuế GTGT mua vào
2. Bảng kê thuế GTGT bán ra

Báo cáo tiền, công nợ

1. Sổ quỹ tiền mặt
2. Chuỗi thẻ chi tiết công nợ
3. Thẻ chi tiết công nợ cho 1 khách hàng
4. Bảng tổng hợp phát sinh công nợ
5. Báo cáo công nợ theo ca

2.10 Công nghệ

2.10.1 Máy tính, trạm làm việc

Hệ thống hoạt động trên nền tảng phần cứng thông dụng là các máy tính với cấu hình cơ bản sau:

- CPU Core Duo
- RAM \geq 1GB
- Ổ cứng \geq 100GB.

2.10.2 Cơ sở dữ liệu

Cơ sở dữ liệu sử dụng Microsoft SQL Server là một hệ cơ sở dữ liệu khách/chủ (Client/server):

- Xử lý trên máy chủ, đảm bảo tính ổn định, an toàn.
- Có khả năng đáp ứng khối lượng dữ liệu lớn (hàng triệu bản ghi), nhiều giao dịch cùng lúc.
- Dễ triển khai và quản trị.

2.10.3 Hệ điều hành

Hệ thống sử dụng hệ điều hành Windows 2000/XP/Vista/Windows 7/Windows 8 để cài đặt và vận hành ứng dụng.

Đặc điểm:

- Hệ điều hành thông dụng
- Hỗ trợ font chữ tiêu chuẩn Việt Nam TCVN-1609-2001 Unicode.

2.10.4 Tính động và tính mở

2.10.4.1 Đầu vào

Giao diện và các chức năng đầu vào cần đảm bảo tính linh hoạt, có thể thêm bớt các thông tin trong một phạm vi nhất định nhằm đáp ứng yêu cầu thay đổi của nghiệp vụ.

2.10.4.2 Báo cáo

Các báo cáo được thiết kế một cách linh hoạt, có thể thay đổi các thông tin trên báo cáo dựa trên cơ sở các thông tin đầu vào đã có nhằm đáp ứng yêu cầu thông tin đa dạng của quản lý.

Có thể tạo ra các báo cáo mới nhằm đáp ứng yêu cầu quản lý một cách dễ dàng.

3 Bảo hành và bảo trì

3.1 Thời gian bảo hành và bảo trì

sẽ cam kết bảo hành miễn phí hệ thống được xây dựng trong thời gian 12 tháng sau khi ký bản nghiệm thu chương trình.

3.2 Nội dung bảo hành và bảo trì

Đảm bảo hệ thống chương trình tại các điểm triển khai hoạt động liên tục trong giờ làm việc

Thời gian đáp ứng và khắc phục sự cố đòi hỏi phải chỉnh sửa chương trình: 06 giờ làm việc kể từ khi nhận thông báo bằng văn bản, phone, fax phát sinh tại đơn vị triển khai.

Thời gian trung bình đáp ứng và khắc phục sự cố từ khi được thông báo bằng văn bản bằng phone, fax (trừ trường hợp bất thường): 08 giờ làm việc

3.3 Các biện pháp đảm bảo chất lượng

Quy trình hỗ trợ đã được kiểm chứng của công ty bắt đầu có hiệu lực từ thời điểm hệ thống chính thức đi vào hoạt động. Quy trình đảm bảo cho:

- Các yêu cầu hỗ trợ từ người sử dụng hệ thống tại các điểm triển khai được xử lý kịp thời và thông nhất.
- Có phương pháp kiểm soát thay đổi cấu hình phần mềm tại công ty và phòng ban có sử dụng cài đặt phần mềm.
- Có giải pháp phân tích phân loại lỗi, xây dựng các báo cáo về lỗi thường gặp, chức năng hay gây lỗi, từ đó đưa ra các đề xuất nâng cấp ứng dụng hay giải pháp đào tạo nâng cao đối với người sử dụng.

Việc nâng cấp ứng dụng qua các khâu thử nghiệm kỹ càng tránh các lỗi ngừng hoạt động của hệ thống.

3.4 Phạm vi bảo hành và bảo trì

Các dịch vụ bảo hành và bảo trì bao gồm việc sửa lỗi phần mềm do công ty First Trust Solution xây dựng và không bao gồm việc xảy ra do nguyên nhân là lỗi chương trình khác như phần mềm hệ thống, phần mềm hệ điều hành, phần mềm mạng, hay những lỗi do môi trường, vận hành, dữ liệu và lỗi phần cứng

3.5 Quy trình bảo hành và bảo trì

- Nhận yêu cầu hỗ trợ

- Ghi phiếu yêu cầu hỗ trợ
- Thực hiện hỗ trợ
- Ghi sổ nhật ký hỗ trợ
- Tổng hợp tình hình hàng ngày

CÔNG TY TNHH PHẦN MỀM VN (VNs)

- Tìm hiểu và đăng ký sử dụng tại.....
- Phần mềm được cung cấp bởi VNs, www.vnsoftware.vn
- Hotline tư vấn: 090.322.8061 | 04 3993 6060
- Khách hàng trả tiền theo nhu cầu sử dụng, tính năng phần mềm, quy mô, số điểm triển khai, thời gian sử dụng hoặc số người dùng (số user), VNs cam kết giá rẻ nhất với cùng chất lượng phần mềm và dịch vụ trên thị trường.
- Có thể chọn hình thức mua sắm phần mềm, dịch vụ cho thuê phần mềm, dịch vụ thuê bao trọn gói
- Linh hoạt thanh toán trả tiền, trả hàng
- Nhiều hình thức hợp tác, liên kết, gia công, OEM.
- Với kinh nghiệm gần 20 năm, **Chuyên sâu phần mềm quản lý và quy trình**, là những người trực tiếp lập trình, thiết kế, triển khai phần mềm với nhiều mô hình, quy mô khác nhau với đa dạng quy mô và nhu cầu sử dụng, VNs cung cấp cho khách hàng phần mềm hoàn hảo:
 - Tiện dụng, dễ dùng, chi phí hợp lý
 - Phù hợp với nhu cầu sử dụng giao diện thân thiện một cách tự nhiên, thời gian triển khai nhanh, dễ cài đặt, quản trị
 - VNs hiểu những khó khăn khi đưa phần mềm vào áp dụng trong đơn vị, vì vậy VNs phục vụ Quý vị **Chuyên nghiệp - Nhanh chóng - Tận tâm**, nhân viên onsite, hỗ trợ (24/7) **mọi lúc, mọi nơi.**